

ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
CONSILIUL JUDEȚEAN

Nr: 112786/07.02.____/2023

CONTRACT DE ADMINISTRARE

Încheiat astăzi _____ la _____

Având în vedere:

- **Hotărâre Consiliului Județean Harghita nr. 449/2022 privind numirea unui administrator la societatea Honline Media SRL;**
- **Actul constitutiv al societății Honline Media SRL.**

Părțile convin a încheia prezentul contract de administrare.

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Art.1. În realizarea și dezvoltarea atribuțiilor administratorilor, prevăzute de Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale republicată, cu modificările și completările ulterioare, și a O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și cele cuprinse în Actul constitutiv, între:

a) Județul Harghita prin Consiliul Județean Harghita, ca autoritate publică tutelară, în condițiile OUG nr. 109/2011, cu sediul în Miercurea Ciuc, P-ța Libertății nr. 5., CF nr. 4245763, denumit în continuare Autoritatea, reprezentat prin domnul Borboly Csaba președinte al Consiliului Județean Harghita, în calitate de ordonator principal de credite

și

b) Domnul László István, având CNP _____, cetățean român, născut la data de _____, în localitatea _____ domiciliat în Str. _____ nr. _____ et _____ ap. _____, județul _____, posesor al cărții de identitate seria _____ nr. _____ emis de _____ denumit în continuare Administrator au convenit să încheie prezentul contract de administrare, cu respectarea următoarelor clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2

- (1) Prin prezentul contract, autoritatea încredințează administratorului mandatul de a asigura conducerea și buna administrare al societății „Honline Media” S.R.L., în baza hotărârii aprobate în schimbul plății unei remunerații.**
- (2) Organizarea și gestionarea activității societății se va efectua pe baza obiectivelor și criteriilor de performanță anexa, care fac parte integrantă din prezentul contract.**

(3) Administratorul reprezintă societatea în raporturile cu terții și poartă răspunderea pentru modul în care îndeplinește actele de administrare a societății, în schimbul unei remunerații conform celor convenite prin prezentul contract.

III. DURATA CONTRACTULUI

Art.3 Prezentul contract se încheie pe o perioadă de 4(patru) ani, de la data semnării și înregistrării acestuia la Registratura Consiliului Județean Harghita, cu posibilitatea de prelungire până la maxim 6 (șase) ani.

IV. DREPTURILE SI OBLIGAȚIILE ADMINISTRATORULUI

Art.4. Drepturile administratorului

(a) primirea unei indemnizații lunare brute în suma de [REDACTED] lei. Remunerația lunară brută poate fi supusă indexărilor stabilite și aprobate prin hotărâre a autorității, după caz, urmând să se încheie act adițional la prezentul contract. După închiderea anului financiar contabil se va face evaluarea indicatorilor de performanță și indicatorilor financiar contabil și în funcție de rezultatele obținute se va putea renegocia remunerația administratorului.

În caz de neîndeplinire a criteriilor, indemnizația lunară brută acordată poate fi diminuat.

(b)decontarea, pe baza documentelor justificative, a cheltuielilor de cazare, diurnă, transport și a altor cheltuieli, pentru deplasările în interes de serviciu în țară și în străinătate, în limitele stabilite prin bugetele anuale.

(c)drept de informare nelimitată asupra activității societății, având acces la toate documentele privind operațiunile comerciale ale acesteia.

(d) dreptul la concediul de odihnă anual, cu respectarea prevederilor Legii nr. 53/2003 privind Codul muncii.

Art.5 Obligațiile administratorului

(1) să ducă la îndeplinire obiectivele și criteriile de performanță ale societății, care fac parte integrantă din prezentul contract.

În acest scop administratorul dispune de următoarele prerogative:

a)concepe și aplică strategii și/sau politici de dezvoltare ale societății pe care le înaintează președintelui Consiliului Județean Harghita în vederea aprobării la nivelul forului deliberativ;

b)organizează selectarea, angajarea și concedierea personalului, cu respectarea prevederilor legislației muncii și a contractului colectiv de muncă;

c) negociază contractul colectiv de muncă și contractele individuale de muncă;

d) reprezintă societatea în relațiile cu terțe persoane fizice sau juridice;

e) încheie actele juridice, în numele și pe seama societății conform legii;

f) asigură realizarea obiectivelor și criteriilor de performanță;

(2) Administratorul are obligația să întocmească Raportul anual de activitate, conform căruia va fi evaluată îndeplinirea criteriilor de performanță stabilite în anexa la prezentul contract.

(3) Să constituie garanțiile bănești în condițiile prevăzute de lege.

(4) Să nu cesioneze contractul de administrare altei persoane.

V. OBLIGAȚIILE AUTORITĂȚII:

Art.6 Autoritate are următoarele obligații:

- a) să asigure administratorului deplina libertate în organizarea și gestionarea activității societății în limitele prevăzute de lege, de actul constitutiv și de prezentul contract;**
- b) să plătească administratorului toate drepturile bănești cuvenite potrivit art. 4 din prezentul contract;**
- c) să acorde administratorului celelalte drepturi prevăzute la art. 4.**

VI. INDICATORII DE REFERINȚĂ OBIECTIVELE ȘI CRITERIILE DE PERFORMANȚĂ

Art.7 (1) Indicatorii de referință se stabilesc pe baza indicatorilor economico-financiari din ultimii ani și stau la baza stabilirii obiectivelor și criteriilor de performanță care se negociază în cadrul contractului de administrare.

(2) Indicatorii de referință se actualizează în fiecare an, pe baza datelor din bilanțul contabil anual aprobat și se avizează de către autoritatea administrației publice locale, după caz.

VII.CLAUZE DE LOIALITATE ȘI CONFIDENȚIALITATE

Art.8 Administratorul este obligat să-și folosească întreaga capacitate de muncă în interesul societății.

Administratorului îi sunt interzise orice activități în beneficiul unor societăți concurente, altor societăți cu același domeniu de activitate sau al unor societăți ce se află în relații de comerț cu societatea, parte la contract. Interdicția de a ocupa orice funcție de decizie se extinde și asupra soțului sau soției administratorului, precum și asupra rudelor și afinilor acestuia până la gradul al doilea inclusiv.

Art.9 Pe toată durata prezentului contract administratorul este obligat să păstreze confidențialitatea datelor și informațiilor referitoare la activitatea societății comerciale. Această obligație se menține și pentru o perioadă de 3 ani de la încetarea contractului de administrare.

VIII. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

Art.10 Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în prezentul contract părțile răspund potrivit legislației în vigoare. Forța majoră apără părțile de răspundere potrivit prevederilor Codului civil.

Art.11 Aprecierea activității administratorul se face prin analizarea gradului global de îndeplinire a criteriilor de performanță.

Art.12 Răspunderea administratorul este angajată, în cazul nerespectării prevederilor legale, ale actului constitutiv, ale prezentului contract sau, după caz, a hotărârilor autorității administrației publice locale.

Administratorul **răspunde civil pentru daunele produse societății prin orice act al său contrar intereselor acesteia, prin acte de gestiune imprudente, prin utilizarea abuzivă sau neglijentă a fondurilor societății, dacă acestea nu constituie infracțiuni.**

Art.13 Societatea nu răspunde pentru actele sau faptele ilicite cauzatoare de prejudicii, comise de administrator prin depășirea mandatului său.

IX. MODIFICAREA CONTRACTULUI

Art.14. Prevederile prezentului contract pot fi modificate, după o prealabilă notificare, cu acordul ambelor părți, prin act adițional.

Contractul va fi adaptat corespunzător reglementărilor legale ulterioare încheierii acestuia, care îi sunt aplicabile.

X. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.15 Părțile semnatare ale prezentului contract stabilesc că acesta își poate înceta efectele în una sau mai multe din următoarele situații:

a) revocarea administratorului

- în cazul neîndeplinirii uneia sau mai multor obligații prevăzute în contract;

- nerespectarea hotărârilor autorității administrației publice locale;

- nerespectarea legislației în vigoare, aplicabilă societăților, după caz;

- diminuarea din orice motiv a cuantumului garanțiilor pentru administrator provizoriu și nereconstituirea acestora în termenele stabilite de lege;

b) renunțarea administratorului la mandatul încredințat, se asimilează cu demisia și în acest caz se va respecta procedura prevăzută pentru funcții de conducere în Legea 53/2003 – Codul muncii;

c) acordul de voință al părților semnatare;

d) intervenirea unui caz de incompatibilitate prevăzut de lege;

e) decesul sau punerea sub interdicție judecătorească a administratorului;

f) insolvabilitatea ori lichidarea societății;

g) nerealizarea, timp de un an, a criteriilor de performanță stabilite în contract, în baza hotărârii administrației publice locale;

Art.16 În cazul revocării sale, administratorul este obligat să înapoieze societății toate actele și documentele deținute în exercitarea atribuțiilor sale la data expirării preavizului stabilit.

XI. PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Art.17 Colectarea, prelucrarea și stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul implementării și monitorizării proiectului, realizării obiectivului contractului, îndeplinirii obiectivelor acestuia, precum și în scop statistic.

Art.18 Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE) 679/2016, vor fi prelucrate în acord cu legislația menționată pe toată perioada contractuală, inclusiv pe perioada de verificare și urmărire a obiectivelor contractuale, în scopul și temeiul legal pentru care s-a perfectat prezentul contract.

Art.19 Părțile contractuale vor lua măsuri tehnice și organizatorice adecvate, potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale, în vederea asigurării unui nivel corespunzător de securitate a datelor cu caracter personal, fie că este vorba despre prelucrare, neprelucrare sau transfer către terți ori publicare pe surse publice interne sau externe.

Art.20 Părțile contractuale vor asigura potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale toate condițiile tehnice și organizatorice pentru păstrarea confidențialității, integrității și disponibilității datelor cu caracter personal.

Art.21 Părțile contractuale se vor informa și notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul contract, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce decurg din prevederile Regulamentului (UE) 679 / 2016.

Art.22 Părțile contractuale, prin reprezentatii desemnați să prelucreze datele cu caracter personal din actualul contract și acte adiționale, în îndeplinirea scopului principal sau secundar al prezentului contract sau al actelor adiționale, vor întocmi evidențele activităților de prelucrare conform art. 30 din Regulamentul (UE) 679 / 2016, precum și a consimțământului persoanelor vizate făcând dovada acestora în scris și format electronic ori de câte ori vor fi solicitate de către ANSPDCP.

XII.LITIGII

Art.23 Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea sau încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă.

În cazul în care rezolvarea litigiilor nu este posibilă pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

XIII. DISPOZIȚII FINALE

Art.24 Administratorul are obligația să întocmească Raportul anual de activitate, conform căruia va fi evaluată îndeplinirea criteriilor de performanță stabilite în anexă.

Art.25 Administratorul are dreptul și solicite mediere, consultanță sau alte măsuri de protecție din partea autorității administrației publice locale în soluționarea situațiilor conflictuale cu alte organizații legal constituite.

Art.26 Prevederile prezentului contract se completează cu dispozițiile Legii nr. 31/1990, republicată, precum și cu prevederile Codului comercial și ale Codului civil, aplicabile, și OUG nr.109/2011.

Art.27 Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părți. Contractul se depune, împreună cu semnăturile părților, spre înregistrare la oficiul registrului comerțului în a cărei rază teritorială se află sediul societății comerciale în termen de 15 zile de la semnare.

Autoritatea,

Județul Harghita prin
Consiliul Județean Harghita
Borboly Csaba
Președinte
CSABA
BORBOLY

Semnat digital de
CSABA BORBOLY
Date: 2023.02.07
12:57:45 +02'00'

László István
Administrator

LASZLO
ISTVAN

Digitally signed by
LASZLO ISTVAN
Date: 2023.02.07
09:33:55 +02'00'

Direcția Economică
Director executiv

Bicăjanu Vasile
Vasile

Bicajanu

Digitally signed by Vasile Bicajanu
DN: cn=Bicajanu Vasile, o=Consiliul Județean Harghita,
ou=Județul Harghita, email=vasile.bicajanu@harghita.ro,
c=RO

Viza juridică

Dobrean Lucia

Consilier juridic

Lucia-Doina

Dobrean

Digitally signed by Lucia-Doina
Dobrean
Date: 2023.02.07 08:18:46 +02'00'

Direcția resurse umane și comunicare

Director executiv

Szőcs István

Istvan Szocs

Digitally signed by Istvan Szocs
Date: 2023.02.03 08:31:24
+02'00'

Întocmit

Direcția economică

Benkes Éva

Eva

Benkes

Digitally signed by
Eva Benkes
Date: 2023.02.03
07:56:26 +02'00'